

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЁННЫХ ДЕТЕЙ «ПОИСК»

РЕКОМЕНДОВАНА  
педагогическим советом  
Протокол  
от «06» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Центра «Поиск»



А. В. Жигайлов  
от «06» апреля 2020 г.  
М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Возраст обучающихся: 14 - 18 лет

Срок реализации: 3 года

**Составитель программы:**

Коротыч Юлия Владимировна,  
зав. Буденновским филиалом,  
учитель английского языка Центра  
«Поиск»

Ставрополь  
2020

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .....	10
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....	12
МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ .....	33
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	35
СПИСОК ЭЛЕКТРОННЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ.....	37

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Мировое сообщество становится все более взаимосвязанным. Теперь недостаточно овладеть комплексом знаний с позиций одной, отдельно взятой страны или культуры. Чтобы стать образованным в XXI веке, необходимо изучить каждый предмет с точки зрения многообразия существующих в мире культур. (Четырехмерное образование. Компетенции, необходимые для успеха. Чарльз Фейдл, Майя Бялик и Берни Триллинг).

В настоящее время английский язык является главным языком-посредником и глобальным средством коммуникации, которое объединяет людей по всему миру. На нём говорят в 90 странах, и с каждым днём влияние и популярность английского языка становится всё сильнее. Учащиеся, владеющие иностранными языками, получают более широкий доступ к информации, без которой невозможно развитие в современном глобализованном мире. Они лучше овладевают другими предметами, поскольку культура их мышления выше, а ассортимент методов выполнения различных работ богаче. В связи с этим представляется достаточно важным развивать у учащихся все навыки владения устной и письменной речью.

### **Направленность программы**

Программа имеет социально-педагогическую направленность, реализуется в традициях персонализированного обучения XXI века, позволяя ему быть более гибким, оставляющим место для выбора образовательных событий, соответствующих индивидуальному образовательному маршруту конкретного ученика. Она нацелена на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития социально успешной личности, расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности.

### **Актуальность программы**

Актуальность разработки программы обусловлена необходимостью адаптации учащихся к реальным условиям учёбы, жизни и работы в современном глобализованном мире с одной стороны и наличием современных цифровых технологий с другой.

Программа отражает современные тенденции и требования к изучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и

направлена на повышение общей и коммуникативной культуры учащихся, совершенствование коммуникативных умений и навыков и составлена с учётом основных положений закона об образовании.

Программа создана в соответствии с требованиями международных стандартов. При выборе структуры и содержания программы учитывался опыт зарубежных и отечественных исследований в области обучения иностранным языкам. Данная программа соотносится с требованиями к обязательному минимуму по иностранным языкам в Российской Федерации.

### **Педагогическая целесообразность программы**

Педагогическая целесообразность программы состоит в том, что владения иностранным языком как средством общения приобретает всё большую актуальность в мире. Иностранный язык выступает как средство формирования и воспитания морально ответственной личности, как средство общения, познания, осмысления и интерпретации фактов иной культуры, осознания своей собственной культуры и ознакомления с ней представителей других языковых сообществ.

### **Новизна программы**

Программой предусмотрены новые образовательные технологии, в том числе – смешанное или гибридное обучение (Blended learning), образовательная технология, совмещающая обучение с участием учителя (лицом к лицу) с дистанционным или онлайн-обучением, предполагающая элементы самостоятельного контроля учеником пути, времени, места и темпа обучения, а также интеграцию опыта обучения с учителем и онлайн. Дистанционное или онлайн-обучение осуществляется на Pearson English Portal – современной платформе, которая предоставляет студентам и преподавателям всестороннюю поддержку в изучении английского языка. Благодаря интегрированным и легко доступным цифровым решениям и дидактическим материалам учитель может легко и удобно:

- планировать уроки и выбирать материалы в соответствии с потребностями группы
- объяснять и закреплять материал на занятиях с использованием интерактивной доски и интерактивных упражнений,
- управлять виртуальным классом, контролировать работу студентов и выбирать упражнения для индивидуальных потребностей каждого,

- общаться с учениками и их родителями, обеспечивая регулярную обратную связь о ходе обучения.

Программа предполагает использование учителем следующих цифровых инструментов, необходимым для преподавания:

- Teacher Presentation Tool – инструменты для планирования и работы с материалами курса на интерактивной доске,
- модуль с интерактивными упражнениями и функцией управления курсом (MyEnglishLab или Online Practice),
- testy (в формате pdf и редактируемой версии), дополнительные раздаточные материалы с упражнениями, видео и аудиозаписи (Digital Resources).

Программа предполагает использование обучающимся следующих цифровых инструментов:

- упражнения в интерактивной форме (Online Practice или MyEnglishLab),
- различные дополнительные материалы (Digital Resources) аудиозаписи, видео и игры,
- приложения, соответствующие содержанию курса, которые помогают закрепить словарный запас, грамматические конструкции и языковые навыки.

Тип материалов и инструментов варьируется в зависимости от курса.

В наличии вариативный набор заданий в пределах одного языкового уровня. Это позволяет наиболее полно учитывать запросы и индивидуальные особенности учащихся. Также расширена вариативность в пределах одной возрастной ступени. Кроме того, расширяются возрастные границы, как в меньшую, так и в большую стороны.

### **Цели программы**

1. Формирование поликультурной многоязычной личности, способной к межкультурному общению.
2. Подготовка базы для последующего профессионального изучения иностранных языков в сферах профессионального общения.

### **Задачи программы**

1. Обучающие:
  - овладение иностранным языком как средством решения коммуникативных, познавательных и профессиональных задач;

- овладение иностранным языком как средством социального взаимодействия;

- приобщение к культурным ценностям страны изучаемого языка;
- формирование языкового сознания.

## 2. Воспитывающие:

- формирование определённого мировоззрения, противодействующего терроризму и экстремизму, связанного с устоями и обычаями, национальными и культурными традициями, историей региона, межнациональной и межрелигиозной толерантностью;

- воспитание гуманистического мировоззрения, уважения к представителям других культур, патриотизма; формирование системы ценностных ориентаций, нравственных и эстетических взглядов; воспитание культуры общения, чувств, поведения, потребности в самовоспитании.

## 3. Развивающие:

- взаимосвязанное коммуникативное, социокультурное и когнитивное развитие учащихся, их речемыслительных способностей, эмоциональной, волевой, деятельностной и мотивационной сфер личности; развитие памяти, внимания, воображения;

- развитие у учащихся критического мышления;
- формирование потребности к самостоятельной познавательной деятельности и рефлексии.

## **Отличительные особенности программы**

Программа предназначена для учащихся, проявляющих повышенный интерес к изучению иностранных языков.

Реализация программы отвечает современным требованиям к уровням владения иностранными языками согласно Общеввропейской шкале определения уровней владения иностранными языками (CEFR), стандартов международных квалификационных экзаменов по иностранным языкам и федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по иностранным языкам, а также требованиям, предъявляемым к уровню подготовки к олимпиадам по иностранным языкам Всероссийского уровня.

Обучение по программе ведётся по четырем аспектам:

1. Тренинговый курс устной и письменной речи (далее: Тренинговый курс);
2. Грамматика и структуры языка (далее: Грамматика);
3. Чтение и интерпретация текста на иностранном языке (далее: Чтение);

#### 4. Практика экзаменационных технологий (далее: Экзаменационная практика).

Система оценки знаний учащихся осуществляется по международной шкале.

Содержание программы предполагает:

- повышенный уровень индивидуализации обучения;
- использование элементов смешанного (гибридного) обучения;
- систематическую групповую и командную работу;
- углублённое изучение тем, которые не включаются в учебный план среднего общего образования;
- систематическое использование электронных источников информации;
- развитие и продвижение обучающихся через систему интеллектуальных мероприятий.

#### **Категория обучающихся**

Программа предназначена для обучающихся, проявляющих повышенный интерес к изучению иностранных языков, демонстрирующих повышенные академические способности в гуманитарной области.

**Возраст обучающихся:** 15 – 18 лет.

**Наполняемость группы:** 12 – 15 человек.

**Состав групп:** разновозрастной.

**Условия приёма обучающихся**

На курсы программы зачисляются учащиеся 9 классов образовательной организации:

- 1) по результатам конкурсного отбора (письменное тестирование по форматам международных экзаменов и устный экзамен);
- 2) по результатам участия в олимпиадах и других интеллектуальных конкурсах регионального, краевого, всероссийского уровней.

Условия конкурсного отбора гарантируют соблюдение прав учащихся в области дополнительного образования и обеспечивают зачисление наиболее способных и подготовленных учащихся к освоению программы.

**Срок реализации программы** – 3 года.

**Форма реализации программы:**

- очная;
- очная с применением дистанционных образовательных технологий;
- очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

### **Формы организации деятельности обучающихся:**

- индивидуальная,
- парная,
- групповая/командная,
- фронтальная.

### **Методы обучения**

По способу организации занятий – словесные, наглядные, практические.

По уровню деятельности обучающихся – объяснительно-иллюстративные, репродуктивные, проблемного изложения, частично-поисковые, исследовательские.

**Типы занятий:** комбинированные, практические, репетиционные, контрольные.

### **Режим занятий**

- 1) Очная форма: два раза в неделю по два учебных часа.
- 2) Очно-заочная форма:

Первый год обучения, 9 класс

очная форма: три учебные сессии по 40 часов и 1 учебная сессия – 24 часа; заочная форма: 4 контрольных работы/после курсовых задания в межсессионный период.

Второй год обучения, 10 класс

очная форма: три учебные сессии по 40 часов и 1 учебная сессия – 24 часа; заочная форма: 4 контрольных работы/после курсовых задания в межсессионный период.

Третий год обучения, 11 класс

три учебные сессии по 40 часов и 1 учебная сессия – 24 часа; заочная форма: 3 контрольных работы/после курсовых задания в межсессионный период.

- 3) Смешанная форма: один раз в неделю (два учебных часа) – онлайн и один раз в неделю (два учебных часа) – офлайн.

### **Ожидаемые результаты**

Основным результатом обучения является достижение высокой языковой компетентности учащегося, соответствующей уровню B2 – C1 по CEFR.

Обязательные результаты изучения курса приведены в разделе «Содержание программы».



Рубрика «Знать/понимать» включает требования к учебному материалу, который усваивается и воспроизводится учащимися. Выпускники должны понимать смысл изучаемых понятий, принципов и закономерностей.

Рубрика «Уметь» включает требования, основанные на более сложных видах продуктивной речевой деятельности, в том числе творческой.

**Способы определения результативности** – педагогическое наблюдение, педагогический анализ результатов тестирования, участия в интеллектуальных конкурсах краевого и всероссийского уровней и результатов международных экзаменов.

**Виды контроля:** входной, промежуточный, итоговый.

**Формы подведения итогов реализации программы**

По окончании 1-го и 2-го года обучения проводится промежуточная аттестация в форме экзамена на подтверждение уровня.

По окончании 3-го года обучения проводится итоговая аттестация в форме письменного и устного экзамена. Документальной формой подтверждения итогов реализации программы является документ об образовании (Диплом) установленного Центром «Поиск» образца.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование раздела, темы	Количество часов						Всего
		1-й год		2-й год		3-й год		
		т	п	т	п	т	п	
1	Раздел 1. Тренинговый курс	40		40		40		120
	Тема 1.1. Отработка навыков извлечения текстовой письменной информации (чтение).	2	6	2	6	0	8	24
	Тема 1.2. Отработка навыков извлечения текстовой информации, воспринимаемой на слух (аудирование).	2	6	2	6	0	8	24
	Тема 1.3. Отработка навыков продуцирования письменной информации (письмо).	2	6	2	6	0	8	24
	Тема 1.4. Отработка навыков продуцирования информации устно (говорение).	2	6	2	6	0	8	24
	Тема 1.5. Отработка лексико-грамматических навыков.	2	6	2	6	0	8	24
2	Раздел 2. Экзаменационная практика	30		30		40		100
	Тема 2.1. Отработка лексико-грамматических экзаменационных навыков	0	4	0	4	0	6	14
	Тема 2.2. Отработка рецептивных экзаменационных навыков чтения.	0	4	0	4	0	6	14
	Тема 2.3. Отработка рецептивных экзаменационных навыков аудирования.	0	4	0	4	0	6	14
	Тема 2.4. Отработка продуктивных экзаменационных навыков письменной речи.	0	4	0	4	0	6	14
	Тема 2.5. Отработка продуктивных экзаменационных навыков устной речи.	0	4	0	4	0	6	14
	Тема 2.6. Выполнение типовых экзаменационных заданий уровня В2 – С1 по Шкале Совета Европы	0	10	0	10	0	10	30

	и ОГЭ/ЕГЭ РФ по иностранным языкам.							
3	Раздел 3. Грамматика	50		50		40		140
	Тема 3.1. Значимые части речи	2	6	2	6	2	4	22
	Тема 3.2. Служебные части речи	2	6	2	6	2	4	22
	Тема 3.3. Словообразование	2	6	2	6	2	4	22
	Тема 3.4. Синтаксис. Виды предложений. Простые и сложные предложения всех типов.	2	6	2	6	2	4	22
	Тема 3.5. Пунктуация. Открытый и закрытый стили.	2	6	2	6	2	4	22
	Тема 3.6. Практика выполнения типовых заданий лексико-грамматической части экзаменов.	2	8	2	8	2	8	30
4	Раздел 4. Чтение	24		24		24		60
	Тема 4.1. Выполнение типовых заданий по исследованию текста	2	2	2	2	0	4	12
	Тема 4.2. Выполнение типовых заданий по исследованию выразительных средств авторов	2	2	2	2	0	4	12
	Тема 4.3. Выполнение типовых заданий по исследованию сюжетных линий текстов	2	2	2	2	0	4	12
	Тема 4.4. Выполнение типовых заданий по исследованию стилистических приёмов	2	2	2	2	0	4	12
	Тема 4.5. Выполнение типовых заданий по исследованию речевых ситуаций	2	2	2	2	0	4	12
	Тема 4.6. выполнение типовых заданий по Написанию эссе	2	2	2	2	0	4	26
Итого:		144		144		144		432

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Первый год обучения

Курс обеспечивает достижение уровня B2 по CEFR, который позволяет пользоваться языком на уровне, необходимом для учёбы в университетах в странах изучаемого языка и работе на должностях, связанных с общением. Учащиеся понимают общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные. Говорят достаточно быстро и спонтанно, умеют делать чёткие и подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на проблему. Учащиеся готовы к сдаче экзамена на Первый Кембриджский сертификат (FCE) и ОГЭ РФ по английскому языку

Учащиеся должны знать:

### Грамматическая сторона речи

- различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present, Future, Past Simple; Present Perfect; Present Continuous), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах)
- распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке (We moved to a new house last year.)
- предложения с начальным It (It's cold. It's five o'clock. It's interesting. It's winter.)
- предложения с начальным There + to be (There are a lot of trees in the park.)
- сложносочиненные предложения с сочинительными союзами and, but, or
- сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless
- условные предложения реального (Conditional I: If I see Jim, I'll invite him to our school party.) и нереального характера (Conditional II: If I were you, I would start learning French.)
- предложения с конструкцией I wish (I wish I had my own room.)  
Распознавать и употреблять в речи предложения с конструкцией so/such (I was so busy that I forgot to phone my parents.)

- предложения с конструкциями as ... as; not so ... as; either ... or; neither ... nor
- конструкции с глаголами на -ing
- конструкции It takes me ... to do something; to look / feel / be happy
- согласование времен в рамках сложного предложения настоящего и прошлого
- косвенную речь в утвердительных и вопросительных предложениях в настоящем и прошедшем времени
- глаголы в наиболее употребительных временных формах действительного залога: Present Simple, Future Simple и Past Simple, Present и Past Continuous, Present и Past Perfect
- глаголы в следующих формах страдательного залога: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive
- модальные глаголы и их эквиваленты (may, can/be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would)
- различные грамматические средства для выражения будущего времени
- причастия настоящего и прошедшего времени (причастие I и причастие II)
- имена существительные в единственном числе и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения
- исчисляемые и неисчисляемые имена существительные
- определенный/неопределенный/нулевой артикль
- местоимения: личные (в именительном и объектном падежах, а также в абсолютной форме), притяжательные, указательные, неопределенные, относительные, вопросительные
- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения
- наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (many/much, few / a few, little / a little)
- количественные и порядковые числительные
- предлоги во фразах, выражающих направление, время, место действия
- различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, finally, at last, in the end, however и т.д.)

### **Лексическая сторона речи**

- Лексические единицы, обслуживающие ситуации в рамках тематики

- взаимоотношения в семье взаимоотношения с друзьями и в школе
- Внешность и характеристики человека
- Досуг и увлечения (спорт, музыка, чтение, посещение театра, кинотеатра, дискотеки, кафе).
- Молодёжная мода
- Покупки. Карманные деньги
- Переписка
- Школьная жизнь. Изучаемые предметы и отношение к ним. Каникулы. Школьные обмены
- Проблемы выбора профессии и роль иностранного языка
- Страна/страны изучаемого языка и родная страна. Их географическое положение, климат, население, города и села, достопримечательности
- Страна/страны изучаемого языка и родная страна. Их культурные особенности (праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи)
- Выдающиеся люди родной страны и стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру
- Путешествие по странам изучаемого языка и по России
- Технический прогресс
- Глобальные проблемы современности
- Средства массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет)
- Природа и проблемы экологии.
- Здоровый образ жизни
- наиболее распространенные устойчивые словосочетания
- реплики-клише речевого этикета, характерные для культуры англоязычных стран
- аффиксы для образования глаголов: re-, dis-, mis-; -ize/ise
- аффиксы для образования существительных: -er/or, -ness, -ist, -ship, -ing, -sion/tion, -ance/ence, -ment, -ity/-ty
- аффиксы для образования прилагательных: -y, -ic, -ful, -al, -ly, -ian/an, -ent, -ing, -ous, -ible/able, -less, -ive, inter-, un-, in-/im-
- суффикс -ly для образования наречий
- фразовые глаголы

Учащиеся должны уметь:

**В области говорения:**

## **Диалогическая речь**

- Вести диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор; поздравлять, выражать пожелания и реагировать на них; выражать благодарность; вежливо переспрашивать, отказываться, соглашаться.
- Вести диалог-расспрос: запрашивать и сообщать фактическую информацию (кто? что? как? где? куда? когда? с кем? почему?), переходя с позиции спрашивающего на позицию отвечающего; целенаправленно расспрашивать, «брать интервью».
- Вести диалог - побуждение к действию: обращаться с просьбой и выражать готовность/отказ её выполнить; давать совет и принимать / не принимать его; приглашать к действию/взаимодействию и соглашаться / не соглашаться принять в нем участие; делать предложение и выражать согласие/несогласие принять его.
- Вести диалог - обмен мнениями: выражать точку зрения и соглашаться / не соглашаться с ней; высказывать одобрение/неодобрение; выражать сомнение, эмоциональную оценку обсуждаемых событий (радость/огорчение, желание/нежелание)
- Вести комбинированный диалог, включающий элементы указанных видов диалогов для решения сложных коммуникативных задач. Начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя.
- Расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу; отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал. Использовать переспрос, просьбу повторить

## **Монологическая речь**

- Рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее.
- Делать краткие сообщения, описывать события/явления (в рамках изученных тем).
- Передавать основное содержание, основную мысль прочитанного/услышанного.
- Сообщать краткие сведения о своем городе/селе, своей стране и стране изучаемого языка.

- Выражать свое отношение к прочитанному/у слышанному.
- Давать краткую характеристику персонажей

### **В области аудирования:**

- Понимать основное содержание аутентичных прагматических текстов (прогноз погоды, программы теле- и радиопередач, объявления на вокзале / в аэропорту) и выделять значимую информацию.
- Понимать основное содержание аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ).
- Определять тему звучащего текста; выделять главные факты, опуская второстепенные.
- Использовать языковую догадку, контекст.
- Игнорировать неизвестный языковой материал, несущественный для понимания

### **В области чтения**

- Читать аутентичные тексты разных жанров с пониманием основного содержания.
- Читать текст с выборочным пониманием нужной/интересующей информации (просмотровое/поисковое чтение).
- Читать аутентичные адаптированные тексты разных жанров с полным и точным пониманием содержания.
- Определять тему (в том числе по заголовку), выделять основную мысль.
- Выделять главные факты, опуская второстепенные
- Устанавливать логическую последовательность основных фактов текста.
- Использовать различные приёмы смысловой переработки текста: языковую догадку, анализ.
- Оценивать полученную информацию, выражать своё мнение

### **В области письма**

- Заполнять анкеты и формуляры.
- Писать короткие поздравления (с днём рождения, с другим праздником) с соответствующими пожеланиями.
- Писать личное письмо В личном письме расспрашивать адресата о его жизни и делах, сообщать то же о себе, выражать просьбу. В личном письме выражать благодарность, просьбу. В личном письме



употреблять формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка

### **В области социокультурных умений**

- Осуществлять межличностное и межкультурное общение с применением знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка, полученных на уроках иностранного языка и в процессе изучения других предметов.
- Представлять родную культуру на английском языке
- Находить сходство и различие в традициях своей страны и страны/стран изучаемого языка.
- Использовать языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка.

### **В области компенсаторных умений**

- Уметь выходить из положения при дефиците языковых средств.
- Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозировать содержание при чтении и аудировании.
- Использовать переспрос, перифраз, синонимичные средства при говорении.
- Владеть языковыми навыками

### **Орфография**

Владеть орфографическими навыками на основе изучаемого лексико-грамматического материала

### **Фонетическая сторона речи**

- Владеть навыками адекватного (без фонематических ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношения и различения на слух всех звуков английского языка, соблюдать правильное ударение в словах и фразах/
- Делить предложения на смысловые группы/
- Соблюдать правильную интонацию в различных типах предложений.
- Владеть навыками ритмико-интонационного оформления различных типов предложений.

### **Второй год обучения**

Курс обеспечивает достижение уровней B2 - C1 по CEFR, что позволяет пользоваться языком на уровне, необходимом для учёбы в университетах стран изучаемого языка. Учащиеся понимают общее содержание сложных

текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты. Говорят достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон, умеют делать чёткие, подробные сообщения на различные темы, излагать свой взгляд на основную проблему, показывать преимущества и недостатки разных мнений. Курс позволяет сдать экзамен для учёбы в университетах и постоянного места жительства в англоговорящих странах (IELTS, TOEFL). Также, учащиеся готовы к сдаче экзамена на Первый Кембриджский сертификат (FCE) и ЕГЭ РФ по английскому языку.

**Учащиеся должны знать:**

### **Грамматическая сторона речи**

- значение видо-временных форм глагола; значение неличных и неопределенно-личных форм глагола;
- значение глагольных форм условного наклонения; значение косвенной речи/косвенного вопроса;
- значение согласования времен;
- средства и способы выражения модальности;
- средства и способы выражения условия;
- средства и способы выражения предположения;
- средства и способы выражения причины;
- средства и способы выражения следствия;
- средства и способы выражения побуждения к действию;
- различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present, Future, Past Simple; Present Perfect; Present Continuous), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах);
- распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке (We moved to a new house last year.);
- предложения с начальным It (It's cold. It 's five o 'clock. It's interesting. It's winter.);
- предложения с начальным There + to be (There are a lot of trees in the park);
- сложносочиненные предложения с сочинительными союзами and, but, or;

- сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless; условные предложения реального (Conditional I - If I see Jim, I 'll invite him to our school party.) и нереального (Conditional II - If I were you, I would start learning French.) характера;
- предложения с конструкцией / wish (I wish I had my own room); предложения с конструкцией so/such (I was so busy that I forgot to phone my parents);
- эмфатические конструкции типа It's him who... It's time you did smth;
- предложения с конструкциями as ... as; not so ... as; either ... or; neither ... nor;
- конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing something;
- конструкции It takes me ... to do something; to look/feel/be happy;
- косвенную речь в утвердительных и вопросительных предложениях в настоящем и прошедшем времени;
- глаголы во всех видовременных формах действительного залога; глаголы во всех видовременных формах страдательного залога;
- все грамматические средства для выражения будущего времени; причастие I и причастие II;
- модальные глаголы и их эквиваленты (may, can/be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would);
- согласование времён в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошлого;
- имена существительные в единственном числе и во множественном числе, образованные по правилу и исключения;
- определенный/неопределенный/нулевой артикль;
- личные, притяжательные, указательные, неопределенные, относительные, вопросительные местоимения;
- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения;
- наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (many/much, few / a few, little / a little);
- количественные и порядковые числительные;
- предлоги во фразах, выражающих направление, время, место действия;

- различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, finally, at last, in the end, however и т.д.)

### **Лексическая сторона речи**

Лексические единицы, обслуживающие ситуации в рамках тематики:

- повседневная жизнь и быт, распределение домашних обязанностей в семье, покупки;
- жизнь в городе и сельской местности, проблемы города и села;
- общение в семье и школе, семейные традиции, межличностные отношения с друзьями и знакомыми;
- здоровье и забота о нем, самочувствие, медицинские услуги, здоровый образ жизни;
- роль молодёжи в современном обществе, её интересы и увлечения; досуг молодёжи: посещение кружков, спортивных секций, клубов по интересам.
- переписка;
- родная страна и страна/страны изучаемого языка, их географическое положение, климат, население, города и села, достопримечательности;
- путешествие по своей стране и за рубежом, осмотр достопримечательностей;
- природа и проблемы экологии;
- культурно-исторические особенности своей страны и стран изучаемого языка;
- вклад России и стран изучаемого языка в развитие науки и мировой культуры;
- современный мир профессий, рынок труда;
- возможности продолжения образования в высшей школе;
- планы на будущее, проблема выбора профессии;
- роль владения иностранными языками в современном мире, школьное образование. изучаемые предметы, отношение к ним. каникулы;
- научно-технический прогресс, его перспективы и последствия;
- новые информационные технологии;
- праздники и знаменательные даты в различных странах мира;
- устойчивые словосочетания;
- реплики-клише речевого этикета, характерные для культуры англоязычных стран; аффиксы для образования глаголов: re-, dis-, mis-; -ize/ise;

- аффиксы для образования существительных: -er/or, -ness, -ist, -ship, -ing, -sion/tion, -ance/ence, -ment, -ity;
- аффиксы для образования прилагательных: -y, -ic, -ful, -al, -ly, -ian/an, -ing, -ous, -ible/able, -less, -ive, inter-;
- суффикс -ly для образования наречий;
- отрицательные префиксы un-, in-/im- ;
- фразовые глаголы

**Учащиеся должны уметь:**

**В области говорения:**

**Диалогическая речь**

- Вести диалог этикетного характера (участвовать в беседе в известных ситуациях официального общения).
- Вести диалог - расспрос (осуществлять запрос информации, обращаться за разъяснениями).
- Вести диалог - побуждение к действию (выражать конкретные предложения в соответствии с ситуацией и темой общения, а также побуждать собеседника к высказыванию своих предложений по обсуждаемой теме/проблеме).
- Вести диалог - обмен мнениями, сообщениями (выражать своё отношение к высказываниям партнёра, своё мнение по обсуждаемой теме; обращаться за разъяснениями в случае необходимости).
- Вести комбинированный диалог (сочетание разных типов диалогов) на основе тематики учебного общения, в ситуациях официального и неофициального повседневного общения.
- Вести полилог, в том числе в форме дискуссии, с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка.
- Вести диалог этикетного характера.
- Вести диалог-расспрос.
- Вести диалог - побуждение к действию.
- Вести диалог - обмен информацией.
- Вести диалог - обсуждение проблем.
- Запрашивать информацию и обмениваться ею.
- Высказывать и аргументировать свою точку зрения.
- Обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию
- Инициировать, поддерживать и заканчивать диалог.

- Использовать оценочные суждения и эмоционально-оценочные средства, выражать эмоциональное отношение к обсуждаемому/прочитанному/увиденному.
- Соблюдать речевые нормы и правила поведения, принятые в стране/странах изучаемого языка

### **Монологическая речь**

- Продуцировать связанные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика).
- Передавать основное содержание прочитанного/увиденного с выражением своего отношения, своей оценки, аргументации.
- Самостоятельно высказывать мнение в связи с прочитанным текстом, полученными результатами проектной работы.
- Рассуждать о фактах/событиях, об особенностях культуры своей страны и страны/стран изучаемого языка.
- Рассказывать, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, приводя примеры, аргументы.
- Описывать события, излагать факты.
- Создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран/страны изучаемого языка.
- Подробно/кратко излагать прочитанное/прослушанное/увиденное.
- Высказывать и аргументировать свою точку зрения.
- Делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля.
- Делать выводы оценивать факты/события современной жизни.

### **В области чтения**

- Понимать основное содержание сообщений, публикаций научно-познавательного характера, отрывков из произведений художественной литературы.
- Полно и точно понимать информацию прагматических текстов, публикаций научно-популярного характера, отрывков из произведений художественной литературы.
- Выборочно понимать необходимую/интересующую информации из текста статьи, проспекта.
- Понимать структурно-смысловые связи текста.

### **В области аудирования**

- Понимание на слух основного содержания звучащих текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем (прогноз погоды, объявления, программы теле- и радиопередач, интервью, репортажи, фрагменты радиопередач).
- Выборочно понимать на слух необходимую информацию в объявлениях, информационной рекламе, значимую/запрашиваемую информации из аудио- и видеотекстов.
- Полностью понимать тексты монологического и диалогического характера в наиболее типичных ситуациях повседневного и элементарного профессионального общения.
- Понимать основное содержание различных аутентичных прагматических и публицистических аудио- и видеотекстов соответствующей тематики.
- Извлекать необходимую/запрашиваемую информацию из различных аудио- и видеотекстов соответствующей тематики.

### **В области письма**

- Писать автобиографию/резюме.
- Заполнять анкеты, бланки, формуляры.
- Писать личное письмо: с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; с изложением новостей; рассказом об отдельных фактах и событиях своей жизни; выражением своих суждений и чувств; описанием планов на будущее и расспросом об аналогичной информации партнёра по письменному общению.
- Писать деловое письмо с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка в соответствии со спецификой / с типом письменного текста.
- Составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста.
- Излагать содержания прочитанного текста в тезисах и обзорах.
- Описывать события/факты/явления, в том числе с выражением собственного мнения/суждения.

### **Третий год обучения**

Курс позволяет пользоваться языком как вторым родным. Учащиеся понимают объёмные сложные тексты различной тематики. Говорят спонтанно в быстром темпе, не испытывая затруднений с подбором слов и выражений. Гибко и эффективно используют язык для общения в научной и

профессиональной деятельности. Могут создать точное, детальное, хорошо выстроенное сообщение на сложные темы, демонстрируя владение моделями организации текста, средствами связи и объединением его элементов. Курс позволяет сдать экзамен для учёбы в университетах в англоговорящих странах (IELTS, TOEFL), а также экзамены профессионального владения языком CELA (CAE, CPE).

Учащиеся должны знать:

### **Грамматическая сторона речи**

- Все аспекты времен английского языка: Present, Past и Future Simple; Present, Past и Future Continuous; Present, Past и Future Perfect; Present, Past и Future Perfect Continuous.
- Модальные глаголы с перфектным инфинитивом: must have done, should have done, (all groups of modal verbs).
- Инверсию в условных предложениях, все типы условных предложений; смешанные типы условных предложений, слова-связки; вводные конструкции, конструкции типа he was to do smth, he was about to do smth, he happened to do smth, he was set to do smth.
- Неполные предложения в разговорной речи You ready yet? – Yes. Ready now (ellipsis).
- Словообразование. Сложные слова.

### **Лексическая сторона речи**

Лексические единицы, обслуживающие ситуации в рамках тематики:

- Повседневная жизнь и быт, распределение домашних обязанностей в семье. Семейные традиции.
- Покупки, карманные деньги.
- Жизнь в городе и сельской местности.
- Проблемы города и села.
- Внешность и характеристики человека.
- Общение в семье и школе, межличностные отношения с друзьями и знакомыми.
- Здоровье и забота о нем, самочувствие, медицинские услуги. Здоровый образ жизни.
- Роль молодёжи в современном обществе, ее интересы и увлечения.
- Досуг молодёжи: посещение кружков, спортивных секций, клубов по интересам.
- Молодёжная мода.
- Переписка.



- Родная страна и страна/страны изучаемого языка, их географическое положение, климат, население, города и села, достопримечательности.
- Путешествие по своей стране и за рубежом, обзор достопримечательностей.
- Природа и проблемы экологии; Культурно-исторические особенности своей страны и стран изучаемого языка.
- Вклад России и стран изучаемого языка в развитие науки и мировой культуры.
- Современный мир профессий, рынок труда.
- Возможности продолжения образования в высшей школе.
- Планы на будущее, проблема выбора профессии.
- Роль владения иностранными языками в современном мире.
- Школьное образование. Изучаемые предметы, отношение к ним. Каникулы.
- Глобальные проблемы современности.
- Научно-технический прогресс, его перспективы и последствия.
- Новые информационные технологии.
- Средства массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет).
- Праздники и знаменательные даты в различных странах мира.

Идиомы, устойчивые выражения, сокращения, фразовые глаголы языка; сочетаемость слов; формальный стиль общения в английском языке; наиболее распространённые устойчивые словосочетания; реплики-клише речевого этикета, характерные для культуры англоязычных стран; аффиксы для образования глаголов: re-, dis-, mis-; -ize/ise; аффиксы для образования существительных: -er/or, -ness, -ist, -ship, -ing, -sion/ion, -ance/ence, -ment, -ity -ian, -ity, -hood, -y, -th, -ant, -ism, -ure; аффиксы для образования прилагательных: -y, -ic, -ful, -al, -ly, -ian/an, -ing, -ous, -ible/able, -less, -ive, inter-, -ent, -ant, -ate, -y, -ed; суффиксы -ly, -ward(s), -wise для образования наречий; отрицательные префиксы un-, in-/im-, ir-, il-, dis-, mis-

**Учащиеся должны уметь:**

**В области говорения:**

**Диалогическая речь**

- Вести диалог этикетного характера на любые, в том числе, неизвестные темы;
- Вести диалог - расспрос на любые, в том числе, неизвестные темы;

- Вести диалог - побуждение к действию (выражать конкретные предложения в соответствии с ситуацией и темой общения, а также побуждать собеседника к высказыванию своих предложений по обсуждаемой теме/проблеме);
- Вести диалог - обмен мнениями, сообщениями (выражать своё отношение к высказываниям партнёра, своё мнение по обсуждаемой теме; обращаться за разъяснениями в случае необходимости);
- Вести комбинированный диалог (сочетание разных типов диалогов) на любые, в том числе, неизвестные темы;
- Вести полилог, в том числе в форме дискуссии, с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка на любые, в том числе, неизвестные темы;
- Вести диалог-расспрос на любые, в том числе, неизвестные темы;
- Вести диалог - обмен информацией;
- Запрашивать информацию и обмениваться ею; Высказывать и аргументировать свою точку зрения на любые, в том числе, неизвестные темы;
- Обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию;
- Инициировать, поддерживать и заканчивать диалог;
- Использовать оценочные суждения и эмоционально-оценочные средства, выражать эмоциональное отношение к высказанному/ прочитанному/ увиденному.
- Соблюдать речевые нормы и правила поведения, принятые в стране/странах изучаемого языка

### **Монологическая речь**

- Продуцировать связанных высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика);
- Передавать основное содержание прочитанного/увиденного с выражением своего отношения, своей оценки, аргументации.
- Самостоятельно высказывать мнение в связи с прочитанным текстом, полученными результатами проектной работы;
- Рассуждать о фактах/событиях, об особенностях культуры своей страны и страны/стран изучаемого языка;
- Рассказывать, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, приводя примеры, аргументы;

- Описывать события, излагать факты;
- Создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран/страны изучаемого языка;
- Подробно/кратко излагать прочитанное/прослушанное/ увиденное;
- Высказывать и аргументировать свою точку зрения;
- Делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;
- Делать выводы;
- Оценивать факты/события современной жизни.

#### **В области чтения**

- Понимать полное содержание литературы любого жанра в оригинале.
- Читать и понимать академические и технические тексты любого уровня сложности, статьи в любых англоязычных изданиях.
- Понимать структурно-смысловые связи текста.

#### **В области аудирования**

- Полностью понимать все, что говорится на английском языке, независимо от его темпа речи, акцента, произношения и т. п.
- Смотреть фильмы и сериалы любого жанра на английском языке без субтитров. Извлекать необходимую/запрашиваемую информацию из различных аудио- и видеотекстов соответствующей тематики.

#### **В области письма**

- Выполнять любые виды письменных работ, в том числе составлять деловые письма, отчёты и др. писать эссе требуемого объёма на любую тему, подкрепляя любые свои доводы чёткими аргументами;
- Составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста.
- Излагать содержания прочитанного текста в тезисах и обзорах;
- Описывать процессы, в том числе с выражением собственного мнения/суждения;

#### **Формы занятий, используемые при изучении данного курса:**

- групповая работа;
- индивидуальная работа;
- индивидуальная консультация;
- групповая консультация;
- контрольная работа;
- экзамен.

## РАЗДЕЛ 1. ТРЕНИНГОВЫЙ КУРС

**Тема 1.1.** Отработка навыков извлечения текстовой письменной информации (чтение).

Теория. Понимание основного содержания прочитанного (ознакомительное чтение). Извлечение необходимой информации. Поисковое (при поиске конкретной информации) и просмотровое чтение (при беглом просмотре текста с целью выяснить, содержит ли этот текст какую-либо полезную читателю информацию) Полное понимание прочитанного (изучающее чтение).

Практика. Matching headings or summary sentences (задание на понимание основной идеи текста); Выполнение заданий типа Gapped text (задание на понимание структурно-смысловых связей); Multiple matching (задание на полное и точное понимание информации в тексте); Multiple choice (задание на полное и точное понимание деталей в тексте); Skimming (задание на понимание основной идеи текста); Scanning (Поиск необходимой информации).

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 1.2.** Отработка навыков извлечения текстовой информации, воспринимаемой на слух (аудирование).

Теория. Стратегии, используемые при понимании основного содержания прослушанного текста, Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации, Полное понимание прослушанного текста

Практика. Multiple matching (задание на понимание основной идеи); Sentence completion (задание на полное и точное понимание деталей); Multiple choice (задание на понимание основной идеи и полное и точное понимание деталей); Extracts (задание на понимание основной идеи текста).

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 1.3.** Отработка навыков продуцирования письменной информации (письмо).

Теория. Стили письменной речи (формальный/неофициальный). Виды письменных высказываний (эссе, статья, доклад, история, отзыв, сочинение-рассуждение, личное/формальное письмо )

Практика. Написание письма личного характера. Написание делового письма. Написание высказывание с элементами рассуждения по предложенной проблеме; Написание статьи/отзыва/доклада. Написание истории.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 1.4.** Отработка навыков продуцирования информации устно (говорение).

Теория. Сообщение личной информации. Запрос и выражение мнения. Обмен идеями и мнениями и реакция на них. Обоснование мнений и идей. Оценка идей и мнений.

Практика. Тематическое монологическое высказывание с элементами рассуждения. Диалогическая речь в рамках тематики.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

## **РАЗДЕЛ 2 ПРАКТИКА МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКЗАМЕНОВ.**

**Тема 2.1.** Лексическо-грамматические экзаменационные навыки.

Теория. Лексико-грамматические экзаменационные навыки.

Практика. Отработка лексико-грамматических экзаменационных навыков.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 2.2.** Экзаменационные навыки чтения.

Теория. Рецептивные экзаменационные навыки чтения.

Практика. Отработка рецептивных экзаменационных навыков чтения.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 2.3.** Экзаменационные навыки аудирования.

Теория. Рецептивные экзаменационные навыки аудирования.

Практика. Отработка рецептивных экзаменационных навыков аудирования.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 2.4.** Экзаменационные навыки письменной речи.

Теория. Продуктивные экзаменационные навыки письменной речи.

Практика. Отработка продуктивных экзаменационных навыков письменной речи.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 2.5.** Экзаменационные навыки устной речи.

Теория. Продуктивные экзаменационные навыки устной речи.

Практика. Отработка продуктивных экзаменационных навыков говорения.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 2.6.** Типовые экзаменационные задания уровня В2 по Шкале Совета Европы и ОГЭ и ЕГЭ РФ по иностранным языкам.

Теория. Продуктивные экзаменационные навыки устной речи.

Практика. Отработка навыков выполнения типовых экзаменационных заданий уровня В2 по Шкале Совета Европы и ОГЭ и ЕГЭ РФ по иностранным языкам.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

### **РАЗДЕЛ 3. ГРАММАТИКА И СТРУКТУРЫ ЯЗЫКА.**

#### **Тема 3.1. Значимые части речи**

Теория. Глагол (видовременные формы; неличные формы; модальные и их эквиваленты). Существительное (исчисляемые/неисчисляемые; множественное/единственное число; притяжательный падеж).

Прилагательное (степени сравнения; порядок слов; категории прилагательных). Наречие (степени сравнения; порядок слов; категории прилагательных). Местоимения (виды местоимений). Числительные (порядковые/количественные; дробные)

Практика. Выполнение упражнений на отработку использования глаголов, существительных, прилагательных, наречий, местоимений и числительных  
Форма подведения итогов: контрольная работа.

#### **Тема 3.2. Служебные части речи**

Теория. Артикли (классификация и правила употребления). Средства логической связи (сообщение дополнительной информации, маркеры времени, перечисление, приведение примеров, причина и следствие, контраст).

Практика. Выполнение упражнений на отработку использования в устной и письменной речи.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

#### **Тема 3.3. Словообразование**

Теория. Словообразовательные аффиксы (для образования прилагательных, существительных, глаголов, наречий, числительных). Другие способы словообразования

Практика. Выполнение упражнений на словообразование.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

#### **Тема 3.4. Синтаксис. Виды предложений. Простые и сложные предложения всех типов.**

Теория. Условные предложения. Прямая и косвенная речь. Придаточные времени. Придаточные цели. Придаточные определительные. Виды вопросов.

Практика. Выполнение упражнений на построение предложения разного типа.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

### **Тема 3.5. Пунктуация**

Теория. Открытый и закрытый стили. Знаки препинания в простых и сложных предложениях. Знаки препинания в различных типах письменных работ.

Практика. Выполнение упражнений на употребление знаков препинания.

Форма подведения итогов: контрольная работа.

**Тема 3.6.** Практика выполнения типовых заданий лексико-грамматической части экзаменов.

Теория. Повторение изученного материала.

Практика. Проверка полученных знаний

Форма подведения итогов: контрольная работа.

## **РАЗДЕЛ 4. ЧТЕНИЕ И ИНТЕРПРЕТАЦИЯ ТЕКСТА.**

### **Тема 4.1. Исследование текста**

Теория. Исследование текста.

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Устный опрос.

### **Тема 4.2. Выразительные средства авторов**

Теория. Грамматические и лексические выразительные средства.

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Устный опрос.

### **Тема 4.3. Сюжетные линии текстов**

Теория. Жанры, виды и иные характеристики текстов.

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Устный опрос.

### **Тема 4.4. Стилистические приёмы**

Теория. Стилистические выразительные средства текстов.

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Устный опрос.

### **Тема 4.5. Ситуации**

Теория. Время, действие и фон.

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Устный опрос.

### **Тема 4.6. Эссе**

Теория. Правила написания эссе

Практика. Работа с произведениями/изданиями.

Форма подведения итогов: Практическая работа - написание эссе



## МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел, тема	Форма занятия	Приёмы и методы организации образовательного процесса	Дидактический материал. Электронные источники	Техническое оснащение	Форма подведения итогов
1. Тренинг курс практики устной и письменной речи	Комбинированная	Информационно-рецептивный; репродуктивный; частично эвристический.	<a href="http://www.flo-joe.co.uk">http://www.flo-joe.co.uk</a> <a href="http://www.examen-glis.com">http://www.examen-glis.com</a> <a href="http://www.cambridgeenglish.org">http://www.cambridgeenglish.org</a> <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>	Презентационное оборудование (интерактивная доска, компьютер, мультимедийный проектор), звуковое или видеовоспроизводящее устройство.	Экзамен на подтверждение уровня владения языком
2. Практика подготовки к международным экзаменам	Комбинированная	Информационно-рецептивный; репродуктивный; частично эвристический.	<a href="http://www.flo-joe.co.uk">http://www.flo-joe.co.uk</a> <a href="http://www.examen-glis.com">http://www.examen-glis.com</a> <a href="http://www.cambridgeenglish.org">http://www.cambridgeenglish.org</a> <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>	Презентационное оборудование (интерактивная доска, компьютер, мультимедийный проектор), звуковое или видеовоспроизводящее устройство.	Экзамен на подтверждение уровня владения языком

				щее устройство.	
3. Грамматика и структуры языка	Комбинированная	Информационно-рецептивный; репродуктивный; частично эвристический, метод проблемного изложения	<a href="http://www.flo-joe.co.uk">http://www.flo-joe.co.uk</a> <a href="http://www.examen-glis.com">http://www.examen-glis.com</a> <a href="http://www.cambridgeenglish.org">http://www.cambridgeenglish.org</a> <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>	Презентационное оборудование (интерактивная доска, компьютер, мультимедийный проектор), звуковое или видеовоспроизводящее устройство.	Экзамен на подтверждение уровня владения языком
4. Чтение и интерпретация текста	Комбинированная	Эвристический, исследовательский метод проблемного изложения	<a href="http://www.penguinreaders.com">http://www.penguinreaders.com</a> <a href="http://www.examen-glis.com">http://www.examen-glis.com</a> <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>	Презентационное оборудование (интерактивная доска, компьютер, мультимедийный проектор), звуковое или видеовоспроизводящее устройство.	Экзамен на подтверждение уровня владения языком

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Список литературы, использованной при написании программы**

- Л.А. Городецкая, Т.А. Кузнецова, И.Е. Солокова. Программа дополнительного образования «CAMBRIDGE ENGLISH», Cambridge English Schools, 2018 – 2019. – 51с
- Л.А. Городецкая, Т.А. Кузнецова, И.Е. Солокова. Программа дополнительного образования по подготовке к Кембриджским экзаменам в школе. М.: ООО «Британия Холдинг», 2014. – 76с.
- Jan Bell, Amanda Thomas. Gold First Teacher's Book, Pearson Education Limited, 2014. – 207с.
- Rawdon Wyatt, Jacky Newbrook, Judith Wilson, FCE Gold Plus Teacher's Book, Pearson Education Limited, 2012. – 191с.
- Norman Whytby, CAE Gold Plus Teacher's Book, Pearson Education Limited, 2013. – 184с.
- Clementine Annabell, Rawdon Wyatt, Gold Advanced Teacher's Book, Pearson Education Limited, 2014. – 191с.
- Virginia Evans, ROUND-UP 5 Teacher's Book. 2014, Longman
- Virginia Evans, ROUND-UP 6 Teacher's Book. 2014, Longman
- Mark Foley, Diane Hall, MyGrammarLab Intermediate B1/B2 Teacher's Set, Pearson Education Limited, 2013. – 371с
- Mark Foley, Diane Hall, MyGrammarLab Advanced C1/C2 Teacher's Set, Pearson Education Limited, 2013. – 384с

### **Список литературы, рекомендованной обучающимся**

- Jan Bell, Amanda Thomas. Gold First Coursebook, Pearson Education Limited, 2018. – 207с.
- Jacky Newbrook, Sally Burgess. Gold First Exam Maximiser, Pearson Education Limited, 2018. – 160с.
- Richard Acklam, Jacky Newbrook, Judith Wilson, FCE Gold Plus Coursebook, Pearson Education Limited, 2012. – 224с.
- Sally Burgess, Jacky Newbrook, Judith Wilson, FCE Gold Plus Exam Maximiser, Pearson Education Limited, 2013. – 170с.
- Richard Acklam and Araminta Crace; Going for Gold Upper-Intermediate,
- Coursebook + CD.
- Sally Burgess; Language maximizer + CD, Pearson/Longman.

- Nick Kenny, Jacky Newbrook, Richard Acklam, CAE Gold Plus Coursebook, Pearson Education Limited, 2013. – 214c.
- Elaine Boyd, CAE Gold Plus Exam Maximiser, Pearson Education Limited, 2013. – 169c.
- Sally Burgess, Amanda Thomas, Gold Advanced Coursebook (New edition), Pearson Education Limited, 2018. – 207c.
- Lynda Edwards, Jacky Newbrook, Gold Advanced Exam Maximiser (New edition), Pearson Education Limited, 2018. – 159c.
- Virginia Evans, ROUND-UP 5. 2014, Longman
- Virginia Evans, ROUND-UP 6. 2014, Longman
- Martin Hewings, Advanced Grammar in Use, Third Edition, 2013. Cambridge University Press.
- Mark Foley, Diane Hall, MyGrammarLab Intermediate B1/B2, Pearson Education Limited, 2013. – 371c
- Mark Foley, Diane Hall, MyGrammarLab Advanced C1/C2, Pearson Education Limited, 2013. – 384c
- Nick Kenny, Jacky Newbrook, Cambridge English ADVANCED Practice Tests Plus 2 Pearson Education Limited, 2014 – 192c
- Nick Kenny, Lucrecia Luque-Mortimer, FCE Practice Tests Plus 2 New Edition 2014, Pearson Education Limited, 2014 – 209c
- Edgar Poe, Outstanding Short Stories любое издание
- D Lawrence, British and American Short Stories любое издание
- Arthur Conan Doyle, The Hound of the Baskervilles любое издание
- Arthur Hailey; The Airport; любое издание
- Cronin; The Citadel; любое издание
- Garland Alex, The Beach; любое издание
- Dewey Gram, Gladiator
- Daphne du Maurier, Rebecca, Longman Fiction или любое издание
- William Golding, Lord of the Flies», КАРО, Classical Literature или любое издание

#### **Список литературы, рекомендованной родителям**

- Коллектив авторов, Дети нового сознания. Материалы Международной научно-общественной конференции / MyBook — Электронная библиотека, 2018. – 404с.
- Елена Николаева, Воспитать одаренного ребенка. Как? / MyBook — Электронная библиотека, 2013. – 185с.

- Евгений Козлов, Найти призвание. Влияние наследственности. / MyBook — Электронная библиотека, 2020. – 90с.
- Франц Монкс, Одаренные дети / MyBook — Электронная библиотека, 2015. – 125с.
- Владимир Эфроимсон, Педагогическая генетика. Родословная альтруизма / MyBook — Электронная библиотека, 2017. – 275с.
- Щепланова, Е. И. Неуспешные одарённые школьники / Е. И. Щепланова. – Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. – 245 с.
- Зеленина, Е. Б. (кандидат педагогических наук; зам. директора; Краевая школа-интернат для одарённых детей, г. Владивосток). Одарённый ребёнок: как его воспитывать и обучать? / Елена Борисовна Зеленина//Народное образование. – 2010. – № 8. – С. 201–206.

#### **Список электронных источников информации**

- [www.flo-joe.co.uk](http://www.flo-joe.co.uk) - Подготовка к Кембриджским экзаменам различного уровня
- [www.examenlis.com](http://www.examenlis.com) - Подготовка к Кембриджским экзаменам различного уровня
- <http://www.cambridgeenglish.org/exams> / - Подготовка к Кембриджским экзаменам различного уровня
- <http://www.ompersonal.com.ar/firstcertificate> - Подготовка к FCE
- <http://parapal-online.co.uk> / - Упражнения на формирование навыков письма
- [www.okey-dokey.co.uk](http://www.okey-dokey.co.uk) - Грамматический материал, тесты по грамматике и лексике
- [www.englishjet.com](http://www.englishjet.com) - Упражнения на отработку различных языковых навыков
- <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish> / - Работа с текстом, видео и аудиоматериалы
- <http://www.eslprintables.com> – Педагогическое интернет сообщество по обмену учебно-методическими ресурсами.
- <http://www.islcollective.com> - Педагогическое интернет сообщество по обмену учебно-методическими ресурсами.
- <http://www.fipi.ru> – Портал Федерального института педагогических исследований