

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ

На Региональный конкурс научно-технологических проектов (в рамках Всероссийского конкурса научно-технологических проектов) в 2018-2019 году принимаются научные, исследовательские, проектные работы обучающихся 8-10 классов образовательных учреждений общего и дополнительного образования Ставропольского края. **Реферативные работы на Конкурс не принимаются.**

К участию в Конкурсе допускаются как индивидуальные участники, так и проектные команды. Количество членов проектной команды до 5 человек. При подготовке работ допускается участие кураторов локальных проектов в качестве консультантов. Проблема, затронутая в работе должна быть актуальной для развития региона или отрасли.

В работе необходимо четко представить в отпечатанном виде на листах формата А4:

- введение,
- теоретическое обоснование,
- цели и задачи исследования,
- методы исследования,
- научные, практические и инновационные результаты работы,
- выводы и рекомендации,
- список использованной литературы,
- в случае если результаты работы нашли практическое применение, необходимо приложить подтверждающие документы (материалы).

На финальном этапе обязательным является представление готового продукта: макет, модель, техническое устройство, результат исследований, изобретение, программа, схема и т.д.

Прилагаемый к работе иллюстративный материал должен быть представлен на листах формата А4.

Работа предоставляется в пластиковых скоросшивателях с файлами (с мягкой прозрачной обложкой) на бумажном носителе (в одном экземпляре) и электронном носителе (CD-диск).

К работе прилагается доклад и презентация на электронном носителе (CD-диск).

Работа должна быть выполнена на русском языке.

В случае представления работ с нарушением требований Конкурса Экспертный совет имеет право отклонить эти работы.

Присланные для участия в Конкурсе работы не возвращаются.

Правила оформления работ

Общие требования. В состав печатного варианта работы входят следующие части: аннотация, научная статья (описание работы). Эти части работы выполняются на отдельных листах и между собой не скрепляются. Работа должна быть размещена в отдельной папке, не допускающей самопроизвольного выпадения материалов.

Требования к тексту. Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта - 12 кегель) через полуторный интервал между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

Заголовок. Все части работы: аннотация, план исследований, научная статья имеют стандартный заголовок.

На первой странице каждой части сначала печатается научное направление, название работы, затем посередине фамилия автора, ниже указывается регион, город, учебное заведение, номер образовательного учреждения, класс. В названии работы сокращения не допускаются.

Структура работы. *Аннотация* объемом от 20 строк до 1 стандартной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию:

- цель работы;
- методы и приемы, которые использовались в работе;
- полученные данные;
- выводы.

Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

План исследований должен содержать следующие разделы:

- проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза;
- подробное описание метода или плана исследования;
- библиография (не менее трех основных работ, относящихся к предмету исследования).

План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

Научная статья (описание работы). Статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст доклада

нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций – римскими цифрами.

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- название, направление, название работы, страны и населенного пункта;
- сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы).

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются. Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается программный модуль для РС совместимых компьютеров на CD-диске и описание содержания носителя.

Доклад, сопровождающийся презентацией.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение по проведенному исследованию. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей.

Общая структура доклада. Построение доклада включает три части:

- вступление,
- основную часть,
- заключение.

Вступление.

- Формулировка темы доклада.
- Актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему учащимся выбрана именно эта тема).
- Анализ литературных источников (рекомендуется использовать данные за последние 5 лет).

Основная часть состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики,

диаграммы, фотографии, карты, рисунки). Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению доклада. Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.).